

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

Monterone Michela
Via Trani n.19 – 70026 Bisceglie (bat) – ITALIA
Cellulare: 3804376347
m.monterone@alice.it
Italiana
08/11/1983

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 05/10/2016 al 23/12/2017
Provincia di Barletta-Andria-Trani(Bat), Servizio socio-assistenziale

Servizio Socio-Assistenziale
Assistente specialistico per alunni disabili (18 ore settimanali)

Attuazione del P.E. I., sostegno all'autonomia e all'integrazione scolastica
Di due ragazzi diversamente abili frequentanti la scuola secondaria di
Secondo grado

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 05/10/2016 al 30/05/2017
Provincia di Barletta-Andria-Trani(Bat), Servizio socio-assistenziale

Servizio Socio-Assistenziale
Assistente specialistico per alunni disabili (10 ore settimanali)

Attuazione del P.E. I., sostegno all'autonomia e all'integrazione scolastica
Di due ragazzi diversamente abili frequentanti la scuola secondaria di
Secondo grado

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 21/06/2016 al 28/02/2017
Cooperativa Soc. "Comunità San Francesco", via Acquarelli n.53 , Ugento(Le)

Settore Socio-Educativo
Educatrice professionale

Supporto alla genitorialità ,attività ludico ricreative e di sostegno scolastico rivolte a
minori italiani e stranieri facente parte di nuclei familiari che vertono in stato di disagio

- responsabilità economico, sociale e psico-fisico. Affiancamento e promozione dell'autonomia nelle prestazioni socio-assistenziali. Integrazione e attuazione del lavoro di rete.
- Date (da – a) Dal 02/05/2016 al 04/06/2016
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro U.I.C.I. (Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti Onlus) sez. prov. Bat, via Pappalettere 42, Barletta
 - Tipo di azienda o settore **Servizio Socio-Assistenziale**
 - Tipo di impiego **Educatrice professionale**
 - Principali mansioni e responsabilità Realizzazione di attività domiciliari extra-scolastiche rivolte a una persona non vedente frequentante la scuola secondaria di secondo grado, volte a favorire la promozione e l'integrazione dello stesso nel proprio contesto sociale
-
- Date (da – a) Dal 05/11/2015 al 29/05/2016
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia di Barletta-Andria-Trani (Bat), Servizio socio-assistenziale
 - Tipo di azienda o settore **Servizio Socio-Assistenziale**
 - Tipo di impiego **Assistente specialistico per alunni disabili (9 ore settimanali)**
 - Principali mansioni e responsabilità Attuazione del P.E. I., sostegno all'autonomia e all'integrazione scolastica Di un ragazzo diversamente abile frequentante la scuola secondaria di Secondo grado
-
- Date (da – a) Dal 06/11/2014 al 31/05/2015
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia di Barletta-Andria-Trani (Bat), Servizio socio-assistenziale
 - Tipo di azienda o settore **Istruzione e Educazione**
 - Tipo di impiego **Assistente specialistico per alunni disabili (9 ore settimanali)**
 - Principali mansioni e responsabilità Attuazione del P.E. I., sostegno all'autonomia e all'integrazione scolastica di due ragazzi diversamente abili frequentanti la scuola secondaria di secondo grado
-
- Date (da – a) Dal 21/10/2013 al 30/05/2014
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Secondo circolo didattico "G. Rodari" - Casamassima
 - Tipo di azienda o settore **Istruzione e Educazione**
 - Tipo di impiego **Assistente specialistico per alunni disabili (10 ore settimanali)**
 - Principali mansioni e responsabilità Attuazione del P.E. I., sostegno all'autonomia e all'integrazione scolastica di due minori diversamente abili, di cui uno straniero, frequentanti la scuola primaria
-
- Date (da – a) Dal 21/10/2013 al 30/05/2014
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Secondo circolo didattico "G. Marconi" - Casamassima
 - Tipo di azienda o settore **Istruzione e Educazione**
 - Tipo di impiego **Assistente specialistico per alunni disabili (12 ore settimanali)**
 - Principali mansioni e responsabilità Attuazione del P.E. I., sostegno all'autonomia e all'integrazione scolastica di due minori diversamente abili frequentanti la scuola primaria

- Date (da – a) Dal 15/10/2012 al 23/12/2012 e dal 28/01/2013 al 02/06/2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Provincia di Bari, Servizio socio-assistenziale*
- Tipo di azienda o settore *Istruzione e Educazione*
 - Tipo di impiego **Assistente specialistico per alunni disabili (12 ore settimanali)**
 - Principali mansioni e responsabilità Attuazione del P.E. I., sostegno all'autonomia e all'integrazione scolastica di una minore diversamente abile frequentante la scuola *secondaria di secondo grado*

- Date (da – a) Dal 21 /10/2012 al 31/05/2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Secondo circolo didattico " G,Rodari"- Casamassima*
- Tipo di azienda o settore *Istruzione e Educazione*
 - Tipo di impiego **Assistente specialistico per alunni disabili (10 ore settimanali)**
 - Principali mansioni e responsabilità Attuazione del P.E. I., sostegno all'autonomia e all'integrazione scolastica di un minore diversamente abile frequentante la scuola primaria

- Date (da – a) Dal 13/02/2012 al 27/05/2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Scuola Media Statale "D. Alighieri"- Casamassima*
- Tipo di azienda o settore *Istruzione e Educazione*
 - Tipo di impiego **Assistente specialistico per alunni disabili (21 ore settimanali)**
 - Principali mansioni e responsabilità Attuazione del P.E. I., sostegno all'autonomia e all'integrazione scolastica di tre minori diversamente abili frequentanti la scuola *secondaria di primo grado*

- Date (da – a) Dal 10/05/2011 al 08/06/2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Scuola Media Statale "D. Alighieri"- Casamassima*
- Tipo di azienda o settore *Istruzione e Educazione*
 - Tipo di impiego **Assistente specialistico per alunni disabili (30 ore settimanali)**
 - Principali mansioni e responsabilità Attuazione del P.E. I. sostegno all'autonomia e all'integrazione scolastica di tre minori diversamente abili frequentanti la scuola

- Date (da – a) *Dicembre 2004 – gennaio 2005*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro *Cooperativa Sociale "Il Sipario"-Gruppi Appartamento-Bari*
- Tipo di azienda o settore *Socio-Assistenziale*
 - Tipo di impiego **Tirocinio formativo per l'Università degli Studi di Bari**
 - Principali mansioni e responsabilità Attività di sostegno scolastico e ludico-ricreative con minori in condizioni di disagio- Sostegno alla genitorialità Affiancamento delle educatrici nel servizio home-maker.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 18/10/2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Bari
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Pedagogia- Diritto- Psicologia –Sociologia -Filosofia

- Qualifica conseguita *Laurea in "Educazione Professionale nel campo del disagio minorile, devianza e marginalità"-Facoltà di Scienze della Formazione*
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) *Diploma di Laurea con votaz. 110 e lode/110*

- Date (da – a) *26/07/2002*
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Istituto Statale Magistrale "T. Fiore"- Terlizzi (Ba)*
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Psicologia- Pedagogia –Filosofia - Latino- Diritto*
- Qualifica conseguita *Maturità Socio-Psico-Pedagogica*
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) *Diploma di Maturità*

“Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall’art. 76 del DPR 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del D.lsg. 196/2003 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dall’art. 7 della medesima legge.

Bisceglie, 13/09/2016

